

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Институт социально-экономического образования»**

«Утверждаю»
Директор ЧУДПО «ИСЭО»



И.В.Брызгалов

«20» февраля 2021 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
дополнительного профессионального образования
(повышение квалификации, 75 часов)
«Дошкольное образование. Воспитатель»**

Екатеринбург

Цель реализации образовательной программы

Целью данной программы является совершенствование и (или) получение новых компетенций необходимых для осуществления деятельности по воспитанию детей в дошкольном образовательном учреждении с использованием современных форм, методов и технологий.

Планируемые результаты обучения

Результатом обучения является качественное изменение, в рамках имеющейся квалификации, у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

- осуществление деятельности по воспитанию детей в образовательных учреждениях и их структурных подразделениях;
- содействие созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся, воспитанников;
- создание благоприятной микросреды и морально-психологический климата для каждого обучающегося, воспитанника;
- помощь обучающемуся, воспитаннику решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, родителями (лицами, их заменяющими).
- разработка плана (программы) воспитательной работы с группой воспитанников.
- координация деятельности помощника воспитателя, младшего воспитателя.
- участие в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, проведение методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).
- содействие в совершенствовании образовательного и воспитательного процесса.
- обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников;
- при выполнении обязанностей старшего воспитателя наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по должности воспитателя, осуществляет координацию деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды образовательного учреждения. Оказывает методическую помощь воспитателям, способствует обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации воспитателей, развитию их творческих инициатив.
- содействие реализации мероприятий, направленных на организацию и ведение здорового образа жизни.

Содержание образовательной программы

Учебный план дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации, 75 часов) «Дошкольное образование. Воспитатель»

№	Наименование тем	Всего, час.	В том числе самостоятельная работа	Форма контроля
1	Теория организации	5	5	экзамен
2	Психология управления	5	5	экзамен
3	Имиджелогия	4	4	экзамен
4	Стратегический менеджмент	3	3	экзамен
5	Основы менеджмента	5	5	экзамен
6	Инновационный менеджмент	4	4	экзамен
7	Психология делового общения	4	4	экзамен
8	Организационное поведение	5	5	<i>экзамен</i>
9	Деловое общение	5	5	<i>экзамен</i>
10	Врачебно-педагогический контроль	7	7	<i>экзамен</i>
11	Теория и методика воспитания	7	7	экзамен
12	Организация воспитательного процесса	6	6	
13	Гигиена образовательного процесса	7	7	экзамен
14	Психология образовательного процесса	6	6	экзамен
	Итоговая аттестационная	2	2	междис- ципли- нарный экзамен
	ИТОГО	75	75	

**Учебно-тематический план
дополнительной профессиональной программы
(повышения квалификации, 75 часов)
«Дошкольное образование. Воспитатель»**

Порядковый номер	Наименование темы	Вопросы темы
1	Теория организации	Организационные системы. Организация и управление. Основополагающие законы организации. Законы второго уровня. Принципы организации.
2	Психология управления	Введение в психологию управления. Социально-психологические параметры управленческой деятельности. Стили управления. Мотивация поведения личности. Подбор и оценка персонала. Психологическая природа принятия решений. Психология воздействия и убеждения. Психология успеха и карьерный рост. Социально-психологические параметры управленческой деятельности. Стили управления. Мотивация поведения личности. Подбор и оценка персонала. Психологическая природа принятия решений. Психология воздействия и убеждения. Психология успеха и карьерный рост.
3	Имиджелогия	Имиджелогия: сущность и специфика учебного предмета. Технология имиджирования: Позиционное представление самопрезентации. Многообразие проблем имиджелогии. Профессия – имиджмейкер: Русская версия
4	Стратегический менеджмент	Введение в стратегический менеджмент. Предмет и задачи стратегического менеджмента. Проблемы и перспективы использования стратегического управления в отечественных условиях. Стратегическое управление организацией: сущность и основные составляющие. Общая характеристика стратегического управления. Анализ отрасли и конкурентной ситуации. Анализ внутренней среды предприятия. Стратегия и конкурентное преимущество. Глобальные стратегии. Корпоративные стратегии. Функциональные стратегии. Формирование портфеля стратегий. Стратегический потенциал организации. Создание ресурсов и организационных возможностей. Управление организацией для успешной реализации стратегии.

		Корпоративная культура и лидерство как условие эффективной реализации стратегии. Проектирование систем управления. Анализ опыта разработки стратегий российских предприятий.
5	Основы менеджмента	Введение в предмет. Управление как особый вид деятельности. Научные школы менеджмента. Организация как основа менеджмента. Связующие процессы менеджмента. Функции менеджмента. Организационное взаимодействие в менеджменте. Человек в системе менеджмента. Эффективность и качество управления.
6	Инновационный менеджмент	Сущность и система инновационного менеджмента. Организация инновационной деятельности. Управление инновационными проектами. Экспертиза и оценка эффективности инновационного проекта.
7	Психология делового общения	Деловое общение как социально-психологическая проблема. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Виды делового общения. Деловая дискуссия, полемика, спор и их психологическая совместимость.
8	Организационное поведение	Организация и культура. Анализ и конструирование организации. Изменения в организации. Управление нововведениями в организации. Организационная культура фирмы. Имидж организации. Теории поведения человека в организации. Лидерство в организации. Мотивация и результативность организации. Персональное развитие в организации. Групповая динамика. Стадии развития коллектива. Социально-психологический климат. Коммуникативное поведение в организации. Конфликты в организации. Этика деловых отношений
9	Деловое общение	Деловое общение как социально-психологическая проблема. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Виды делового общения. Деловая дискуссия, полемика, спор и их психологическая совместимость.
10	Врачебно-педагогический контроль	Основы врачебно-педагогического контроля в оздоровительной работе. Врачебно-педагогический контроль за физическим воспитанием детей и под-

		ростков. Врачебно-педагогический контроль в оздоровительной работе с лицами среднего и старшего возраста. Дискуссионные вопросы врачебно-педагогического контроля в оздоровительной работе.
11	Теория и методика воспитания	Сущность и закономерности воспитания. Цель, задачи и диагностика воспитания. Принципы и методы воспитания. Методы воспитания убеждений. Методы воспитания привычного поведения. Методы формирования эмоционально-волевой сферы личности. Воспитание личности в группе. Формы и технологии воспитания. Воспитатель.
12	Организация воспитательного процесса	Воспитательная работа. Воспитание в процессе учебных занятий. Воспитание в процессе труда. Воспитание в организованном досуге. Воспитание в клубной деятельности. Воспитание в общественной деятельности. Организация и проведение крупных воспитательных дел. Перевоспитание.
13	Гигиена образовательного процесса	Гигиена нервной системы. Гигиена учебно-воспитательного процесса; Гигиенические требования образовательного процесса.
14	Психология образовательного процесса	Сфера психологии. Биологические основы психики. Познавательные психические процессы; Язык и сознание. Эмоции; Личность в психологии. Мотивация. Характер. Деятельность и способности. Общение; Сфера педагогики. Воспитание человека. Образование человека. Профессионально-педагогическая деятельность. Личность учащегося в педагогическом процессе.

Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы

Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Учебно-методический комплекс (УМК) образовательной программы, включающий в себя учебное пособие, методические рекомендации, контрольные вопросы и т.д. предоставляется каждому слушателю дополнительной профессиональной программы в личном кабинете на образовательном портале ЧУДПО «ИСЭО», кроме того, интернет ресурсы в разделе «Электронная библиотека» на сайте www.ise-obr.ru:

- Российская государственная библиотека;
- Электронный каталог библиотек МГУ;
- Центральная городская библиотека им. А. И. Герцена;
- Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодёжи и туризма (ГЦОЛИФК);
- Уральский Государственный Университет Физической Культуры;
- Сибирский государственный университет физической культуры и спорта;
- Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П. Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург;
- Консультант Плюс: Электронная онлайн-библиотека студента;
- Некоммерческая интернет-версия Консультант Плюс;
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU;
- Публичная Электронная Библиотека;
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам";
- Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга.

Материально-технические условия реализации образовательной программы

В распоряжении ЧУДПО «ИСЭО» и обучающихся находится кабинет, оборудованный современной электронной техникой (компьютеры, планшеты, принтеры и т.д.) с доступом к глобальной сети Интернет. Рабочие места преподавателей по всем предметам, в соответствии с особенностью формы обучения, находятся вне юридического адреса ЧУДПО «ИСЭО».

В ЧУДПО «ИСЭО» созданы все условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды. Она включает в себя электронные информационные и образовательные ресурсы, совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает освоение программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Связь обучающегося с преподавателями и другими обучающимися осуществляется внутри электронной коммуникационной среды ЧУДПО «ИСЭО» по средству электронных средств связи. Электронная коммуникационная среда ЧУДПО «ИСЭО», позволяет осуществлять связь и проводить переписку обучающегося с конкретным преподавателем или другим обучающимся данной образовательной программы (Принцип: все со всеми).

Электронная образовательная среда ЧУДПО «ИСЭО» обеспечивает каждого обучающегося возможностью пользоваться в полном объеме учебно-методическим комплексом в соответствии с его образовательной программой, проходить двухуровневую аттестацию, хранить, контролировать и анализировать всю информацию по всем видам его образовательной деятельности.

Электронная информационная среда, размещается на образовательном портале (сайте) ЧУДПО «ИСЭО» и обеспечивают наличие всей необходимой информацией обучающихся и других категорий граждан.

Консультирование по всем техническим вопросам обучающихся осуществляется службой технической поддержки ЧУДПО «ИСЭО» в режиме Online.

Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения образовательной программы повышения квалификации

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное и/или высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Форма и режим обучения

Программа реализуется с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Оценка качества освоения образовательной программы и формы аттестации

Оценка качества освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) включает промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

Промежуточная аттестация предполагает оценку уровня знаний обучающегося по каждой теме, в соответствии с учебным планом программы.

Итоговая аттестация предполагает оценку уровня знаний, обучающихся по средству сдачи междисциплинарного экзамена.

Промежуточная и итоговая аттестации проводятся автоматически электронной системой ЧУДПО «ИСЭО», по критериям: от 90.00% до 100.00% правильных ответов – оценка 5, от 80.00% до 89.99% правильных ответов – 4, от 70.00% до 79.99% правильных ответов – 3, от 60.00% до 69.99% правильных ответов – 2, от 0.00% до 59.99% правильных ответов – оценка 1 балл.

Полученные оценки выставляются в электронную учебную карточку обучающегося.

Оценочные материалы (вопросы)

Теория организации

1. Организация как система.
2. Организационно-правовые формы организаций.
3. Инновационные методики прорывов.
4. Японская и американская модели менеджмента.
5. Принципы формирования типового функционального звена управления.
6. Коммуникации в организации.
7. Матрица эффективности уровней противоречий в организации.
8. Виды самоорганизации. Основные элементы самоуправления.
9. Понятия «закон», «закономерность», «зависимость».
10. Закон синергии.
11. Закон самосохранения.
12. Закон развития.
13. Закон единства анализа и синтеза.
14. Закон композиции и пропорциональности.
15. Специфические законы социальной организации.
16. Принципы рационализации.
17. Общие понятия организационной культуры. Организационная культура личности.

Психология управления

1. Разнообразие личностных и поведенческих характеристик персонала.
2. Поведение руководителей при принятии решений. Психологические параметры решения.
3. Управленческое воздействие. Типы, виды, способы и динамика управленческого воздействия.
4. Управленческое общение. Руководитель как субъект общения. Барьеры общения. Психотипы субъектов общения. Психологические параметры управленческого распоряжения.
5. Поведение лидера в организации.
6. Современные теории лидерства.
7. Психологические типы личности.
8. Современные подходы к мотивированию и стимулированию в организациях. Психологический климат в коллективах.
9. Стили мышления менеджера. Идеалистический, синтетический, прагматический, реалистический, аналитический.
10. Диагностика и самодиагностика способностей к управленческой деятельности.

Имиджелогия

1. Понятие имиджелогии. Специфика эффекта "личного обаяния".
2. Функции имиджа. Имидж и маска. Компоненты имиджа личности.
3. Основные условия формирования имиджа.
4. Имидж как одаренность. "Я-концепция".
5. Имидж-эффект. Имидж и символ. Разновидности имиджа.
6. Общение как феномен общественной жизни. Эмпатическое общение. Формы общения: интерактивное, коммуникативное, перцептивное.
7. Ортобиотика: семантика понятия. Формула выживаемости (слагаемые ортобио за).
8. "Поэзия педагогики" М. Кнебель. Вхождение в образ. Мизансцена.
9. Технология восприятия. Роль культуры речи в общении. Постулаты коммуникативной механики.

10. Механизмы общения: идентификация, рефлексия, моделирование, обособление.
11. Критерии выбора модели поведения. Роль как корректирующий фактор поведения. Социумы общения.
12. Типы лица, формы лица. Физиогномика - искусство чтения лица. Мимика - язык эмоций и чувств. Чудодейственная сила взгляда и улыбки.
13. Техника повседневного ухода за лицом. Современные косметологические средства.
14. Гигиеническая и декоративная косметика. Стилль и композиция макияжа.
15. Волосы и уход за ними. Прическа и формы лица. Стрижка - основа прически.
16. Кинесика как учебная дисциплина. Тайна красоты человеческого тела.
17. Безгласные приемы коммуникации. Тренинговые упражнения по изучению эстетики позы.
18. Культура одежды Мода и индивидуальность.
19. Индивидуализация одежды. Цветопрочтение. Советы модельера. Аксессуары.
20. Имидж делового человека.
21. Объективные и субъективные факторы выстраивания ситуативного имиджа.
22. Имиджевые стандарты и их ситуативные модификации. Субординационное общение и имидж.
23. Правила "хорошего тона". Повседневный и праздничный этикет.
24. Этика и этикет делового общения.
25. Риторика в повседневном и профессиональном общении. Виды и формы устной речи.
26. Риторические "уловки": эффект первых фраз, квантовый выброс информации, минимизация депрессионных потерь, интонация и пауза.
27. Привязанность. Симпатия. Доверие. Уважение. Эффект эмоциональной идентификации. Эффект социокритической массы.
28. Супружеский имидж. Имиджэффект личного обаяния.
29. Элементы игры в интимной жизни.
30. Семья как уникальный социум общения. Неформальное общение и лидерство. Механизмы взаимоприятия в семье.
31. Искусство быть обаятельным. Элегантность манер. Техника индивидуального притяжения.

Стратегический менеджмент

1. Объект стратегического управления. Причины перехода от внутрифирменного управления к стратегическому.
2. Сущность новой парадигмы управления.
3. Особенности новой парадигмы управления.
4. Причины зарождения стратегического управления.
5. Эволюция стратегического управления.
6. Кардинальные изменения в 60-х - 70-х годах в стратегическом управлении.
7. Принципы скользящего планирования. Недостатки долгосрочного планирования.
8. Факторы внешней среды и их влияние на стратегическое планирование.
9. Ранжирование стратегических задач.
10. Понятие стратегии. Элементы стратегии.
11. Виды стратегий.
12. Отличительные характеристики стратегий.

13. Понятие стратегического управления.
14. Преимущество стратегического управления для фирмы.
15. Этапы стратегического управления.
16. Классификационные признаки стратегии.
17. Интеграция стратегического и инновационного менеджмента.
18. Процесс разработки и реализации стратегии на предприятии.
19. Основы анализа в стратегическом управлении.
20. Основы прогнозирования в стратегическом управлении.
21. Основные задачи прогнозирования.
22. СЗХ.
23. Сегментация окружения фирмы.
24. Понятие диверсификации.
25. Сравнение внутрифирменного и стратегического управления по основным параметрам (не менее десяти).
26. Сущность стратегии по Миндсбергу.

Основы менеджмента

1. Общая теория систем.
2. Признаки систем и подсистем.
3. Менеджмент как человеческий фактор, специальность и система. роли менеджера.
4. Школа научного управления.
5. Школа человеческих отношений.
6. Подходы в менеджменте.
7. Концепция менеджмента.
8. Формальная и неформальная структура, функции, ресурсы организации.
9. Жизненный цикл и фазы развития организации.
10. Внутренняя среда организации и ее составляющие.
11. Внешняя среда организации: характеристика, факторы прямого и косвенного воздействия.
12. Социофакторы и этика менеджмента.
13. Принципы деловой этики организации.
14. Процесс коммуникации: структура, элементы и этапы.
15. Моделирование ситуаций и разработка решений.
16. Научные методы оптимизации управленческих решений.
17. Основной набор функций менеджмента, их анализ.
18. Стратегическое планирование деятельности организации: этапы, требования.
19. Локальные принципы организации.
20. Соотношение централизации и децентрализации в структуре органов управления.
21. Определение мотивации и сущность функции.
22. Контроль: определение, виды, функции. Технологии осуществления контроля и регулирования.
23. Команда: основные виды, стадии развития.
24. Руководство: власть и партнерство.
25. Стилль и имидж менеджера. Идеальный руководитель.
26. Конфликтность в менеджменте. Общее понятие. Типы конфликтов.

27. Модели организаций как объектов управления.
28. Международная деятельность организации в сфере международного бизнеса.

Инновационный менеджмент

1. Основные определения и классификация инноваций.
2. Основные направления инновационного развития организации.
3. Коммерциализация новшеств.
4. Стратегическое планирование инноваций.
5. Виды и содержание инновационных проектов.
6. Управление инновационным проектом.
7. Пример расчета инновационно-инвестиционного проекта.
8. Основные приемы экспертизы инновационных проектов.
9. Система планов инновационного проекта и порядок их разработки.
10. Методы управления инновационными стратегиями.
11. Система инновационного менеджмента, ее задачи и основные функции.

Психология делового общения

1. Понятие общения, его структура и средства.
2. Функции делового общения в современном обществе.
3. Виды делового общения, их характеристика.
4. Специфика делового общения.
5. Этапы и принципы делового общения.
6. Механизмы познания другого человека.
7. Типология личности, её учёт в общении
8. Психологические принципы оказания влияния на делового партнёра.
9. Общение как коммуникация.
10. Общие принципы коммуникации.
11. Коммуникативные барьеры в общении.
12. Вербальные средства общения. Техника активного слушания.
13. Убеждающая коммуникация. Логические основы аргументации.
14. Организационная коммуникация.
15. Невербальные средства общения.
16. Культурная обусловленность коммуникации.
17. Модели личности в общении.
18. Общение как взаимодействие, типы взаимодействий.
19. Механизмы воздействия в общении.
20. Стили делового общения
21. Причины и признаки манипулятивного общения.
22. Формирование нового типа личности в современном обществе.
23. Деловая беседа как вид общения, её цель и типы.
24. Этапы проведения деловых бесед.
25. Деловые переговоры как вид делового общения.
26. Основные этапы и условия переговорного процесса.
27. Создание благоприятного психологического климата при переговорах.
28. Стратегия и тактика ведения переговоров.
29. Этика делового общения в условиях рыночной экономики.
30. Этические формы и нормы делового общения.
31. Специфика российского евразийского менталитета.

Организационное поведение

1. Социальная ответственность бизнеса, развитие взглядов на социальную этику бизнеса.
2. Концепция организационной культуры; атрибуты, уровни организационной культуры.
3. Развитие организационной культуры. Типы культур, их классификация.
4. Изменение организационной культуры, барьеры. Совместимость стратегии и культуры организации.
5. Организационное поведение в системе международного бизнеса.
6. Анализ и конструирование организации.: жизненный цикл, фазы развития. Типы организаций.
7. Организационные изменения, их природы; необходимость перемен.
8. Управление изменениями в организации, различные методы.
9. Управление нововведениями в организации. Сопротивление переменам в организации; причины, способы их преодоления. Создание инновационного климата в организации.
10. Управление поведением организации. Формирование имидж организации.
11. Личность и организация. Вхождение человека в организацию, модель взаимодействия.
12. Ролевой аспект взаимодействия человека и организации. Причины, пути устранения ролевых конфликтов.
13. Теории поведения человека в организации. Личностный аспект взаимодействия человека и организации.
14. Адаптация человека к организации. Научение поведению в организации.
15. Лидерство в организации: природа, содержание. Соотношение лидерства и менеджмента.
16. Теории лидерства; традиционный подход: теория черт.
17. Теории лидерства: поведенческий подход.
18. Концепции ситуационного лидерства.
19. Поведение лидера в организации; развитие лидерского потенциала.
20. Мотивация и результативность организации: понятие, общая характеристика. Мотивационный процесс.
21. Содержательные теории мотивации, их характеристика.
22. Процессуальные теории мотивации, их характеристика.
23. Теории мотивации в трудах российских ученых.

Деловое общение

1. Понятие общения, его структура и средства.
2. Функции делового общения в современном обществе.
3. Виды делового общения, их характеристика.
4. Специфика делового общения.
5. Этапы и принципы делового общения.
6. Механизмы познания другого человека.
7. Типология личности, её учёт в общении.
8. Психологические принципы оказания влияния на делового партнёра
9. Общение как коммуникация.
10. Общие принципы коммуникации.
11. Коммуникативные барьеры в общении.
12. Вербальные средства общения. Техника активного слушания.
13. Убеждающая коммуникация. Логические основы аргументации.
14. Организационная коммуникация.
15. Невербальные средства общения.
16. Культурная обусловленность коммуникации.

17. Модели личности в общении.
18. Общение как взаимодействие, типы взаимодействий.
19. Механизмы воздействия в общении.
20. Стили делового общения.
21. Причины и признаки манипулятивного общения.
22. Формирование нового типа личности в современном обществе.
23. Деловая беседа как вид общения, её цель и типы.
24. Этапы проведения деловых бесед.
25. Деловые переговоры как вид делового общения.
26. Основные этапы и условия переговорного процесса.
27. Создание благоприятного психологического климата при переговорах.
28. Стратегия и тактика ведения переговоров.
29. Этика делового общения в условиях рыночной экономики.
30. Этические формы и нормы делового общения.
31. Специфика российского евразийского менталитета.

Врачебно-педагогический контроль

1. Виды физической культуры: традиционные и нетрадиционные.
2. Врачебный контроль в оздоровительной работе: определение, цель, задачи, актуальность.
3. Наружный осмотр и антропометрия: определение, методики, актуальность.
4. Функциональные пробы сердечно-сосудистой системы: определение, их актуальность для оздоровительной работы.
5. Специфика медицинских обследований школьников.
6. Функциональные пробы сердечно-сосудистой системы: проба Кушелевского.
7. Характеристика основной, подготовительной и специальной медицинских групп.
8. Наблюдение как метод врачебно-педагогического контроля: определение, цель, задачи, свойства, виды, показания, объекты, достоинства, недостатки и значение наблюдения.
9. Цель, задачи и методика врачебно-педагогических наблюдений.
10. Психологические аспекты врачебно-педагогического контроля.
11. Предпатологические состояния физкультурников.
12. Специфика восстановительных мероприятий в оздоровительной физкультуре.

Теория и методика воспитания

1. Можно ли любой школьный класс назвать коллективом? Дайте определение коллектива.
2. Как детская группа влияет на своих членов? Приведите примеры.
3. Какие Вам известны типологии групп? Приведите и разъясните типологию психолога Л.И. Уманского.
4. Почему коллектив называют педагогическим усилителем и педагогической средой школьника?
5. В чём заключается закон развития группы и коллектива?
6. Назовите и разъясните основные этапы развития группы и превращения её в коллектив.
7. Каково основное средство сплочения группы и превращения её в коллектив? Обоснуйте Ваш ответ.
8. Как увлечь и сплотить группу перспективой будущей совместной деятельности?
9. Почему совместная игра особенно быстро объединяет и сплачивает детей?
10. Укажите особенности коллективообразующей и воспитывающей деятельности детей.
11. Дайте определение и перечислите рассмотренные традиции групповой деятельно-

сти.

12. Как преодолеть вредные и создать полезные традиции в группе?
13. Какая связь существует между особенностями взаимоотношений в группе и характером работы воспитателя? Обоснуйте Ваш ответ.
14. Какими способами влияния на неформальные отношения в группе обладает воспитатель?
15. От каких основных причин зависит авторитет педагога в глазах школьников?
16. В чём состоит методика параллельного действия воспитателя в группе?
17. Какова воспитательная роль актива группы?
18. Укажите на основные способы выращивания детского актива.
19. Раскройте смысл и основное содержание индивидуальной работы воспитателя в группе.
20. Разработайте свою типологию школьников, облегчающую индивидуальную воспитательную работу с ними в группе.
21. Как индивидуальная воспитательная работа отражается на состоянии детской группы?

Организация воспитательного процесса

1. Что такое воспитатика? Дайте и разъясните определение этого раздела педагогической науки.
2. Каковы причины выделения знаний по воспитанию в самостоятельный раздел?
3. Какова структура курса воспитатики и чем она объясняется?
4. Какое место занимает воспитание среди факторов формирования личности?
5. Как влияют на развитие личности ребёнка его отношения с другими людьми?
6. Разъясните сущность и законы воспитания.
7. Охарактеризуйте важность воспитания молодёжи в современной России.
8. Каковы цель и основные задачи воспитания личности в современных условиях?
9. Что такое этапные цели воспитания? Приведите пример этапной цели воспитания.
10. Как определить меру успешности конкретного воспитательного процесса?
11. Назовите и обоснуйте важнейшие принципы современного воспитания.
12. Что такое метод воспитания?
13. Что такое ложные методы воспитания? Приведите пример ложных методов.
14. Какими методами можно воспитать систему убеждений современного культурного человека.
15. Охарактеризуйте систему методов воспитания полезных привычек.
16. Как использовать свободную деятельность детей для формирования культурного привычного поведения?
17. Почему часть педагогов увлекается принуждением детей к культурному поведению?
18. Что такое стимулирование поведения детей и в чём его значение?
19. Какими методами удаётся воспитать эмоционально-волевые установки культурной личности? Постарайтесь вспомнить и охарактеризовать все эти методы.
20. Как сплотить и превратить группу школьников в сильный воспитывающий коллектив?
21. Как сочетать коллективное воспитание личности с обеспечением её свободного и оптимального развития?
22. Как в процессе воспитания обогащать школьников социальным опытом?
23. Как соотносятся стороны воспитания с областями учебно-воспитательной работы?
24. Что такое воспитательные технологии? Приведите пример какой-либо воспита-

тельной технологии.

25. Как использовать учебные занятия для воспитания школьников?
26. Охарактеризуйте воспитательные возможности разных видов труда.
27. Как построить и воспитательно использовать школьное производство?
28. Каковы воспитательные возможности зарплаты школьников?
29. В чём преимущества воспитательного использования досуга школьников по сравнению с использованием их обязательной деятельности?
30. Каковы воспитательные возможности школьных уроков физкультуры и спортивных занятий?
31. Как можно повысить развивающий эффект этих занятий? Как превратить спортивные занятия школьников в спортивно-оздоровительный образ их жизни?
32. Каковы воспитательные возможности школьного клуба и как его организовать?
33. Как сочетать развлекательную и развивающе-воспитательную стороны деятельности клуба?
34. Насколько важен опыт общественной деятельности для настоящей и будущей жизни школьника?
35. Каковы воспитательные возможности разных видов общественной деятельности в школе?
36. Сравните воспитательный эффект постоянно и реально действующего детского самоуправления и проводимых в ряде школ Дней самоуправления.
37. Каковы условия, без которых невозможно реальное детское самоуправление?
38. Как организовать школьный суд чести и обеспечить его положительную развивающую роль?
39. Как организовать крупные воспитательные дела и какова их воспитательная роль?
40. Каковы причины складывания трудной личности школьника?
41. Опишите систему перевоспитания неправильно сложившейся личности школьников.
42. Дайте характеристику сущности, задач и закономерностей самовоспитания.
43. Назовите принципы и методы самовоспитания.
44. Какова методика совершенствования собственного интеллекта?
45. Как совершенствовать собственное поведение и привычки?
46. Как совершенствовать собственную волю?
47. Как рационально построить сотрудничество педагогов с родителями школьников?
48. Охарактеризуйте воспитательное влияние различных организаций на школьников.
49. Какова роль педагогической теории в практической воспитательной работе?
50. Как происходит переход от новой научно-педагогической идеи до её практического воплощения?
51. Почему сложно применять научно-педагогические знания в практической деятельности?
52. Каково содержание работы воспитателя?
53. Перечислите необходимые профессиональные качества воспитателя?
54. Что такое педагогическая техника и как ею овладеть?

Гигиена образовательного процесса

1. Развитие нервной системы ребенка.
2. Гигиена зрения.
3. Освещение.
4. Гигиеническая организация внешней среды.
5. Санитарно-гигиенические требования к продуктам питания, помещениям пищеблока и посуде.
6. Личная гигиена персонала.

7. Выделительная система организма.
8. Гигиена кожи.
9. Гигиенические требования к детской одежде и обуви.
10. Гигиена закалывания в образовательном процессе
11. Гигиена труда и отдыха в учебном заведении. Г
12. Гигиена режима дня школьника в семье, гигиена отдыха, досуга, туризма

Психология образовательного процесса

1. В чем отличие донаучной психологии от научной?
2. Что означает выражение «психика как особая форма жизнедеятельности»?
3. Опишите и сравните предмет и объект психологии.
4. Перечислите, какие, по вашему мнению, качества человека могут проявляться в том, как он обычно оформляет свою внешность?
5. Какой фактор в процессе эволюции животных послужил основой для возникновения психики?
6. Назовите основные функциональные отделы (блоки) головного мозга человека.
7. В чем заключаются эволюционные предпосылки человеческой психики?
8. Что означает выражение «познавательные психические процессы»?
9. Каким субъективным образам (переживаниям) соответствуют такие физические и химические характеристики объектов, как их температура, вес, колебания воздушной среды, высокая концентрация растворенной в воде поваренной соли?
10. В какой характеристике ощущения субъекту представлена энергия воздействия на организм?
11. В чем заключается специфика отражения реального мира в ощущениях, восприятии мышления?
12. Каковы основные функции мгновенной, кратковременной и долговременной памяти?
13. Назовите основные мыслительные операции.
14. Каков психологический смысл слова «забывать»?
15. Какова роль представлений в повседневной жизни человека? Приведите примеры.
16. Представьте себе свое пальто. А теперь, пользуясь воображением, мысленно его усовершенствуйте.
17. Какую роль, по вашему мнению, играет память в процессах воображения?
18. Решите задачу: «Расставить десять столбов по сторонам квадрата так, чтобы на каждой его стороне оказалось по три столба». Проследите за ходом своих рассуждений.
19. Что такое язык?
20. Как связаны между собой язык и сознание человека?
21. Каков психологический смысл термина «сознание»?
22. В чем сущность гипотезы культурно-лингвистической относительности?
23. Какое качество реальности человеку представлено непосредственно в переживаемых им эмоциях?
24. Опишите подробно сущность двойственной природы эмоций.
25. Что такое эмоциогенная ситуация?
26. Чем эмоциональная реакция отличается от эмоционального состояния?
27. Перечислите основные функции эмоций.
28. Что такое «личность»?
29. Как понимается в психологии феномен социализации?
30. Каково соотношение социализации и индивидуализации?
31. Что такое Я-концепция?
32. Каково место и значение Я-концепции в структуре личности?
33. Какие науки занимаются феноменом социальной зрелости личности?
34. В чем состоит ответственность по интернальному и по экстернальному типу?

35. Каково место терпимости в структуре зрелого социального поведения?
36. Что такое автономность личности и в каких условиях она формируется?
37. Какие психологические теории личности вы знаете?
38. Что в психологии понимается под «мотивом»?
39. Какова структура базовых потребностей личности?
40. В чем состоит специфика мотивации успеха и мотивации боязни неудачи?
41. Какие методы и методики изучения мотивации вы знаете?
42. Какова роль профессиональной мотивации в успешности профессионального обучения и трудовой деятельности?
43. Какие методики изучения профессиональных интересов и отношения к профессии вы знаете?
44. Что такое характер?

Составитель программы

Брызгалов Игорь Вячеславович, доктор педагогических наук, профессор