



Частное учреждение дополнительного профессионального образования  
**«Институт социально-экономического образования»**  
620049, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Софьи Ковалевской, д.3, к. 317  
Тел.: 8-922-182-82-18. E-mail: ise-obr@mail.ru Официальный сайт: www.ise-obr.ru

---

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор ЧУДПО «ИСЭО»  
И.В.Брызгалов  
«15» сентября 2019 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**  
для обучающихся по программам профессиональной переподготовки

Екатеринбург

### **Аннотация содержания методических рекомендаций**

Рассматриваются основные этапы по подготовке и написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) слушателей программ профессиональной переподготовки. Оговариваются все условия и требования организации, написанию и сдачи работы.

Рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, от 29 декабря 2012 г.; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (с изменениями и дополнениями от 15 ноября 2013 г.), утвержденным Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499; требованиями Государственного образовательного стандарта профессионального образования, локальными актами ЧУДПО «ИСЭО».

Составитель:

доктор педагогических наук, профессор Игорь Вячеславович Брызгалов

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 1. ВВЕДЕНИЕ.....                                     | 4  |
| 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ .....                               | 4  |
| 3. ЭТАПЫ НАПИСАНИЯ .....                             | 4  |
| 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ.....                      | 5  |
| 5. ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ.....                     | 6  |
| 6. УЧАСТНИКИ ПОДГОТОВКИ ВКР .....                    | 9  |
| 7. ОЦЕНКА ВКР.....                                   | 7  |
| 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТОВОГО МАТЕРИАЛА .... | 8  |
| 9. РЕКОМЕНДАЦИИ К СОДЕРЖАНИЮ .....                   | 12 |
| 10. ТЕМАТИКА ВКР.....                                | 14 |
| 11. ПРИЛОЖЕНИЯ.....                                  | 15 |

## **ВВЕДЕНИЕ**

Выполнение выпускной квалификационной работы является завершающим и наиболее сложным этапом обучения по программам профессиональной переподготовки, позволяющим в значительной степени оценить уровень подготовленности выпускника к профессиональной деятельности.

В процессе подготовки ВКР слушатель должен использовать теоретические знания, практические навыки и умения, приобретенные при изучении учебных дисциплин и прохождении стажировки.

Основная цель методических рекомендаций – оказать помощь слушателям при выполнении ВКР, обеспечив при этом высокое качество работы и своевременность выполнения согласно установленным срокам.

Данные рекомендации содержат ряд принципиальных требований, направленных на повышение качества работы.

В результате успешной защиты ВКР аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации в соответствии с профилем образовательной программы.

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)**

Целью работы является закрепление и углубление знаний, навыков и умений обучающегося полученных в процессе обучения путем самостоятельного решения реальных производственных задач (в соответствии с профилем образовательной программы).

### **2. ЭТАПЫ НАПИСАНИЯ ВКР**

Подготовка ВКР и представления ее в ЧУДПО «ИСЭО» входит в сроки обучения слушателя, оговоренные в договоре об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе.

Этапы написания ВКР:

1. Выбор темы.
2. Подбор и изучение необходимой литературы.
3. Составление плана работы.
4. Написание работы.
5. Оформление работы.
6. Представление на бумажном носителе.

**К аттестации допускаются слушатели, не имеющие академических и экономических задолженностей.**

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой законченную разработку, в которой анализируется одна из теоретических либо/и практических проблем профессиональной деятельности в соответствии с образовательной программой.

В ВКР необходимо отразить умения слушателя самостоятельно разработать избранную тему и сформулировать соответствующие рекомендации.

На ВКР рецензирование не обязательно (Прил. 2).

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям.

1. Отражение теоретического и научно-исследовательского характера решаемых задач.
2. Целевая направленность работы на достижение конкретных практически значимых результатов.
3. Способность применять знания в данной области профессиональной деятельности с учетом специфики конкретной организации.
4. Соответствие уровня разработки ВКР современному уровню научных разработок, теоретических, методических, практических положений, отраженных в специальной литературе.
5. Реалистичность предлагаемых проектных решений, результатов работы по специальности.
6. Целостность, логичность, четкое и ясное изложение материала, а также достоверность представленных фактов.
7. Вопросы теории должны быть связаны с практикой и проиллюстрированы статистической информацией.
8. Практическая часть работы должна выполняться на основе всестороннего изучения и анализа фактического материала по исследуемой проблеме с использованием отечественного и зарубежного опыта, статистического материала, данных периодической печати.
9. Обязательным для ВКР является использование таблиц, схем, диаграмм, графиков, характеризующих положительный и отрицательный опыт исследуемого вида профессиональной деятельности.
10. ВКР, не содержащая анализа цифрового фактического материала, не обобщающая практический материал, не иллюстрирующая на конкретных примерах сложившуюся практику, не принимается аттестационной комиссией к защите.
11. Все выводы должны быть аргументированы, научно обоснованы и иметь практическую значимость.
12. Работа должна быть выполнена самостоятельно.

13. Работа должна основываться на проблемной тематике, отражать различные точки зрения на проблему, а также содержать аргументированную позицию автора.

14. Работа должна демонстрировать знания научно-методической литературы, законодательных и нормативных актов, стандартов и статей периодической печати по выбранной теме.

15. При подготовке ВКР должны использоваться как теоретические, так и эмпирические методы исследования.

16. Работа должна быть оформлена согласно предъявляемым требованиям.

Вместе с тем, единые требования к ВКР не исключают творческий подход к разработке выбранной темы. Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования является одним из критериев оценки качества выпускной работы.

#### **4. ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ РАБОТЫ**

Тема ВКР выбирается слушателем самостоятельно в соответствии с тематикой, разработанной и предложенной в списке тем ВКР, и индивидуальными интересами каждого слушателя.

При выборе темы ВКР учитывается следующее:

- актуальность тематики;
- обеспеченность информационными ресурсами, литературными источниками;
- соответствие темы избранному образовательному направлению;

При выборе темы желательно сохранять преемственность между ней и темой производственной стажировки, что обеспечивает глубокое всестороннее последовательное изучение слушателем актуальных проблем.

#### **5. УЧАСТНИКИ ПОДГОТОВКИ ВКР**

Участниками подготовки ВКР являются:

- слушатель;
- ЧУДПО «ИСЭО»;
- консультанты (если таковы есть);
- аттестационная комиссия.

**Слушатель** является единоличным автором ВКР и несет полную ответственность за ее подготовку. Слушатель обязан подобрать литературу, составить развернутый план, собрать исходные данные для выполнения ВКР; изложить в соответствии с заданием разделы работы в виде расчетно-пояснительной записки и оформить ее в соответствии с ГОСТ. Проверить, при необходимости, устранить выявленные замечания; представить ВКР в Институт не позднее даты окончания срока обучения.

Слушатель имеет право запрашивать у Института необходимую организационную информацию, самостоятельно определять содержание разделов работы.

**Институт** проводит следующие организационные мероприятия:

- ознакомления с формой и условиями написания и представлением ВКР;
- ознакомление слушателя с методическими требованиями к содержанию, выполнению и оформлению работ;
- периодический промежуточный контроль выполнения работы;
- обсуждение результатов выполняемых работ;

Также:

- разрабатывает тематику ВКР, утверждает ее в установленном порядке и своевременно доводит до сведения слушателей;
- обеспечивает ознакомление слушателей с методическими указаниями для подготовки ВКР.

Аттестационная комиссия имеет право ставить вопрос о переносе рассмотрения на другой срок или не аттестации (в случае не выполнения, или не надлежащего выполнения работы) слушателя.

## **6. ОЦЕНКА ВКР**

Оценка выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании аттестационной комиссии (АК). Численный состав комиссии утверждается директором Института.

В комиссию по оценки ВКР (аттестации слушателя), до дня заседания должны быть представлены:

- ВКР;
- выписка из электронной ведомости слушателя, в которой отражаются сведения о выполнении слушателем учебного плана и полученных им оценках по теоретическим дисциплинам, стажировки, результат сдачи итогового междисциплинарного экзамена.

Также в комиссию могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной ВКР, такие как: печатные статьи по теме работы, акты внедрения, отзыв организации на выполненную работу и т.п.

Задачи комиссии – выявление подготовленности выпускника к профессиональной деятельности по выбранному направлению.

ВКР оценивается по 4-бальной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

АК принимает решения о присвоении слушателю квалификации и (или) наделении права выполнять производственные функции в производственной сфере деятельности в соответствии с названием образовательной программы.

В тех случаях, когда работа слушателя признана неудовлетворительной, аттестационная комиссия устанавливает, может ли слушатель предста-

вить к повторному рассмотрению эту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или же он должен разработать новую тему, которая устанавливается Центром.

Решение АК о присвоении квалификации объявляется приказом диктора, после чего выпускнику вручается диплом о профессиональной переподготовки (с установленным приложением).

В случае положительного решения АК, все документы слушателя регистрируются и составляет опись по установленной форме. ВКР хранятся в течение 5 лет в Институте, а затем списываются (в соответствии с утвержденной Инструкцией по порядку учета, хранения, выдачи и уничтожения).

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТОВОГО МАТЕРИАЛА ВКР**

Требования к оформлению ВКР осуществляются на основании требований оформительских стандартов в соответствии с типом и видом документации, рекомендуемой Институту для разработки данных работ.

### **Текстовый материал**

Работу целесообразно выполнять на компьютере с использованием современных текстовых и графических редакторов, электронных таблиц. Текст работы должен быть отпечатан на принтере через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 210х297 мм, высота букв и цифр текста должна быть не менее 2,7 мм.

Прежде, чем печатать – установить поля./ *Файл – Параметры страницы – Поля - верхнее – 20мм, правое – 10 мм, левое и нижнее – не менее 20 мм. Колонтитул – 1,8 см.*

Объем работы должен составлять 15 - 20 страниц. Количество строк на странице 32-36. Каждая строка должна содержать не более 60-65 знаков, включая междусловные интервалы. Это устанавливается: *Формат – Абзац – Междустрочный – Точно – 20 пт.*

Страницы работы имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждая страница должна быть пронумерована. Первой считается титульный лист, второй – оглавление, но нумерация на них не ставится. Номера страниц указываются, начиная с цифры 3 на третьем листе. Для этого, напечатав 3-4 страницы, сделать нумерацию страниц./ *Вставка – Номера страниц - Внизу страницы - От центра. Убрать «птичку» из окошка «Номер на первой странице». Не уходя из окошка «Нумерация», нажать «Формат» и нажать на точку с подписью «Начать с» правее поставить 3. Последующие страницы будут нумероваться автоматически.*

Абзацы начинать с отступа 1 см. Для этого там же *Формат – Абзац – Первая строка – выбрать отступ и правее щелчками по стрелке установить 1 см. В правой части окошка должен быть 0, выступ тоже 0.*

В среднем на странице должно быть 3 абзаца, мельче допускается только во введении (Актуальность. Цель. Задачи. Методы исследования) и в выводах.

Каждая глава начинается с новой страницы. Главы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами. В оглавлении название основных глав пишутся прописными буквами. В тексте название глав пишется также заглавными буквами, располагается по центру после цифры, соответствующей оглавлению, и отделено от основного текста тремя интервалами.

Название разделов глав (подразделов) в оглавлении пишется строчными буквами и нумеруется арабскими цифрами в пределах каждого раздела, разделенное точкой (например: 2.3. – третий подраздел второго раздела). В тексте название подразделов пишется строчными буквами, жирным шрифтом по центру.

Аналогично в оглавлении пишутся и нумеруются пункты подраздела (3.1.2 – второй пункт первого подраздела третьего раздела). В тексте – жирным курсивом с абзаца не по центру.

В конце любого заголовка точка не ставится и переносы в словах не допускаются.

Пример оглавления:

## ВВЕДЕНИЕ

### 1. НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ ГЛАВЫ

1.1. Название первого подраздела

1.2. Название второго подраздела...

### 2. НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ

2.1.

2.2.

2.3.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

## ПРИЛОЖЕНИЯ (если несколько) или ПРИЛОЖЕНИЕ

Оглавление заполняется в таблицу, но без линеек. Для этого можно: *Таблица – выделить таблицу – Активизировать Таблицы и границы – выбрать скрытые линии.*

Связь списка литературы с текстом осуществляется с помощью ссылок, для нумерации которых используются арабские цифры. Например, если автор ссылается на работу, представленную в списке литературы под номером 5, то эта цифра должна ставиться в тексте работы, она заключается в квадратные скобки: «Николаев В.И.[5] утверждает....», или «По Брыкину А.Т. [2] способы образования терминов....», или «Исследованиями последних лет установлена эффективность современных информационных технологий в подготовке специалистов по физической культуре и спорту [10;12;15]». В случае, если нужно привести цитату, то есть дословное описание определенных положений или выводов какого-либо автора, то указывается и номер страницы, с которой эти высказывания взяты. Например, «Сущность программированного обучения, - указывает Н.Ф. Талызина [15, с. 7], - состоит...». Цитата в работе заключается в кавычки.

Список литературы должен быть составлен по алфавиту в полном соответствии с правилами описания литературных источников. Допускается использование данных из Интернета, тогда поле фамилии и инициалов автора, названия статьи указывается имя сайта.

Список литературы должен насчитывать в среднем 10 – 20 источников. Рекомендуются указывать наиболее значительные работы за последний 5 лет.

В список литературы входят различные источники, описание которых имеет свою специфику.

#### **Описание книг, монографий, учебников и учебных пособий**

Менхин Ю.В. Физическая подготовка в гимнастике / Ю.В. Менхин. М.: Физическая культура и спорт, 2010. 224 с.

Основы подготовки юных спортсменов. / Под ред. М. Я. Набатниковой. М.: Физкультура и спорт, 2012. 280 с.

Веретенникова Л.К. Подготовка будущего учителя к формированию творческого потенциала школьника: Монография. / Л. К. Веретенникова. Ижевск: Изд-во Удм. ун-та, 2013. 134 с.

Петров П. К. Гимнастика в школе: Учеб. пособие. / П. К. Петров. Ижевск: Изд-во Удм. ун-та, 2010. 460 с.

#### **Описание статей из журналов**

Столяров В.И. Актуальные проблемы теории и практики олимпийского образования детей и молодежи / Текст.// Физическая культура: воспитание, образование, тренировка. 2010, № 4. С. 13-20.

Петров П.К. Современные информационные технологии в подготовке специалистов по физической культуре и спорту / Текст. // Теория и практика физической культуры. 2011, № 10.С. 6-9.

#### **Описание статей из сборника научных трудов и тезисов докладов**

Розин Е.Ю. Педагогическая диагностика и контроль за физическим состоянием и специальной подготовленностью в гимнастике с использованием компьютера // Программированное обучение и компьютеризация в учебно-тренировочном процессе: Межвуз. сб. науч. тр. Ижевск: Изд-во Удм. ун-та, 2011.С. 53-59.

Железняк Ю.Д. Требования к специалистам физической культуры и спорта в ГОС ВПО нового поколения // Новые направления в системе подготовки специалистов физической культуры и спорта и оздоровительной работе с населением: Тез. докладов Международной научно-практической конференции, посвященной 50-летию образования факультета физической культуры (ФФК). Ижевск: Издательский дом «Удмуртский университет», 2012. С. 43-46.

#### **Описание авторефератов диссертаций**

Холодов Ж.К. Технология теоретической профессиональной подготовки в системе специального физкультурного образования: Автореф. дис. ...докт. пед. наук. М., 2009. 60 с.

Райзих А.А. Средства и методы физической культуры в социальном воспитании подростков 14-15 лет, проживающих в сельской местности: Автореф. дис. ...канд. пед. наук. М., 2008. 30 с.

### Цифровая информация

Наряду с текстовой, в работах значительное место занимает цифровая информация, которая оформляется в виде таблиц. Все таблицы должны отличаться компактностью и иметь единообразие в построении. Каждая таблица нумеруется и имеет свое название. Слово *Таблица* сокращать нельзя и порядковая цифра (без знака №) пишется в правом верхнем углу; ниже по центру размещается название таблицы строчными буквами и еще ниже размещается сама таблица. В тексте на все таблицы должны быть ссылки. Когда в работе одна таблица, то слово «Таблица» пишется полностью. В остальных случаях – сокращенно, например: «В табл.2».

При оформлении таблиц точки в строках не ставятся и сокращения не допускаются, исключение составляет слово «Кол-во». Записи в строках пишутся с большой буквы.

Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера и названия, боковика, заголовка вертикальных граф (головки), горизонтальных и вертикальных граф.

Например:

|                                 |  |                         |                  |
|---------------------------------|--|-------------------------|------------------|
| Результаты контрольной стрельбы |  | Таблица 1               | Номер таблицы    |
|                                 |  |                         | Название таблицы |
| Группы                          |  | Очки                    | Головка          |
| Эксп.                           |  | 25 28 30 32 35 41 43 44 | Основная часть   |
| Контр.                          |  | 15 20 23 24 26 28 35 43 |                  |
| графы                           |  |                         | Горизонтальные   |
| Боковик                         |  | Вертикальные графы      |                  |

### Графический материал

Ценным дополнением к статистическому анализу и обобщению результатов являются иллюстрации (рисунки). Рисунками именуются фотографии, схемы, графики, диаграммы и т. д. Рисунки имеют в тексте сквозную нумерацию. Наименование рисунка помещают под ним в следующем порядке: сокращенное слово (Рис.), порядковый номер рисунка (без знака №), точка, название рисунка с заглавной буквы, в конце названия точка не ставится. Поясняющие данные (легенды) располагают под рисунком.

Иллюстрации необходимо размещать непосредственно после ссылки в тексте, например (рис. 3), в которой они упоминают впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Например:

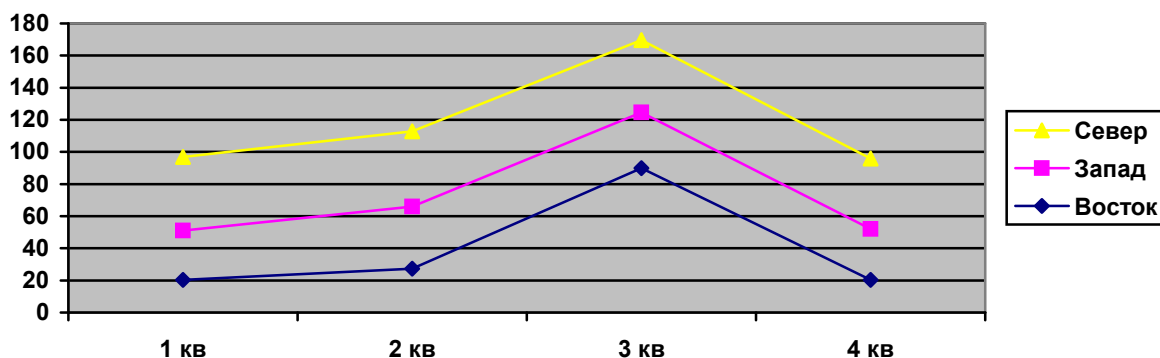


Рис. Соотношение количества учащихся с различной степенью адаптации к условиям среды

Формулы, используемые в работе, должны выделяться из текста отдельной строкой. Формулы нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами (например: 7.28 двадцать восьмая формула седьмого раздела).

ВКР должна содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть (главы):
  - заключение (выводы);
  - список использованной литературы;
  - приложения.

## 8. РЕКОМЕНДАЦИИ К СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

После определения темы слушатель подбирает соответствующую литературу. Ознакомившись с литературой по исследуемой теме, слушатель составляет предварительный план. В нем определяются основные направления исследования, его цели и задачи, последовательность раскрытия поставленных вопросов.

В процессе написания работы в план могут вноситься некоторые изменения и уточнения.

Объем работы – 15–20 страниц.

Во **введении** обосновывается актуальность выбранной темы, четко определяется цель и формируются конкретные задачи исследования. Здесь отражается степень изученности в литературе исследуемых вопросов, указывается объект исследования. Слушатель должен определить и конкретизировать тот круг вопросов, который он намерен исследовать, указав, какие проблемы он выносит за пределы исследования. Во введении перечисляются ис-

пользованные основные материалы, методы исследования, в том числе экономико-математические модели и методы.

Введение целесообразно доработать после выполнения основной части работы, так как в данном случае появляется возможность более точно и ясно определить актуальность темы, цель и задачи исследования, отразить собственные подходы к их решению. По объему введение не должно превышать 1 - 2 страницы.

**Основная часть** работы включает главы, подразделяемые на параграфы, последовательно и логично раскрывающие содержание исследования.

Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется. Оно зависит от исследуемой проблемы и круга рассматриваемых вопросов. Основная часть отражает теоретическое обоснование и состояние изучаемой проблемы, содержание и основные результаты выполненной работы.

Одна из глав, как правило, первая, носит теоретический характер. В ней на основе изучения литературы, публикаций в периодической печати, систематизации современных экономических исследований рассматриваются причины возникновения, этапы исследования проблем, систематизируются позиции российских и зарубежных ученых и аргументируется собственная точка зрения студента относительно понятий, проблем, определений, выводов.

При рассмотрении теоретических вопросов возможно использование статистического материала, что позволяет более аргументировано и наглядно доказывать то или иное высказывание или свою точку зрения.

Вопросы теории излагаются для обоснования дальнейшего рассмотрения проблем, изучаемых в данной работе.

Примерный объем первой главы – 8–12 страниц.

Последующие главы носят аналитический, прикладной характер. В них излагается фактическое состояние изучаемой проблемы на примере конкретного объекта. Достаточно глубоко, целенаправленно анализируется и оценивается действующая практика, выявляются закономерности и тенденции развития на основе использования собранных первичных документов, статистической информации за представительный для данного исследования период.

Материалы этих глав являются логическим продолжением первой (теоретической) и отражают взаимосвязь практики и теории.

Содержание глав обеспечивает разработку обоснованных выводов и конкретных предложений по исследуемым вопросам. Объем этих глав – от 6 до 8 страниц.

Во второй главе работы слушатели должны показать умение самостоятельно анализировать практический материал, собранный в период производственной стажировки, обобщать его, формулировать выводы и предложения.

**Заключение** содержит выводы по теме работы, конкретные предложения и рекомендации по исследуемым вопросам.

Выводы являются концентрацией основных положений работы. Здесь не следует помещать новые положения или развивать не вытекающие из содержания работы идеи. Выводы представляют собой результат теоретического осмысления и критической оценки исследуемой проблемы. В них содержатся как отрицательные, так и положительные моменты практики. Они являются обоснованием необходимости и целесообразности проведения рекомендуемых мероприятий.

Предложения и рекомендации должны быть органически связаны с выводами и направлены на улучшение функционирования исследуемого объекта. При разработке предложений и рекомендаций обращается внимание на их обоснованность, реальность и практическую приемлемость. Заключение рекомендуется писать в виде тезисов, примерный объем 1- 2 страницы.

**Список использованных источников** помещается в конце работы. В него включаются только те издания, которые действительно были использованы в процессе подготовки работы: законодательные документы, постановления Правительства по вопросам экономической реформы, монографии, статьи в периодической печати и т.д. Список использованной литературы должен включать не менее 10 - 20 наименований, которые использовал студент.

**Приложения** в работе являются необязательными, но желательными. Они могут быть вспомогательным материалом к основному содержанию работы, подтверждать отдельные положения, выводы, предложения. К ним относятся промежуточные расчеты, таблицы дополнительных цифровых данных, формулы, результаты проведенных расчетов, иллюстрации вспомогательного характера.

## **9. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

представлена в личном кабинете слушателя «Темы ВКР» и является индивидуальной для каждой образовательной программы

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

**«Институт социально-экономического образования»**

Программа \_\_\_\_\_  
(полное и точно название)

Директор ЧУДПО «ИСЭО»  
\_\_\_\_\_ И.В.Брызгалов  
\_\_\_\_\_ 20 г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

На тему \_\_\_\_\_  
(в соответствии с темой выбранной в личном кабинете обучающегося)

Слушатель \_\_\_\_\_  
(ФИО слушателя полностью)

Сроки обучения \_\_\_\_\_

Работа выполнена на \_\_\_\_\_ листах  
Указать общее количество страниц

Дата сдачи работы \_\_\_\_\_  
или указать дату отправки почтой

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Подпись слушателя с расшифровкой

Екатеринбург, 20\_\_

ОБРАЗЕЦ БЛАНКА РЕЦЕНЗИИ  
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ  
(Оформлять не обязательно)

**«Институт социально-экономического образования»**

**РЕЦЕНЗИЯ**

на выпускную квалификационную работу

Слушатель \_\_\_\_\_  
Программа \_\_\_\_\_  
Тема работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Слушатель \_\_\_\_\_ при работе над выпускной квалификационной работой проявил себя следующим образом:

1. Степень творчества, самостоятельность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Работоспособность, прилежание, ритмичность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Уровень профессиональной подготовки обучающегося \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Возможность использования результатов в народном хозяйстве, реальность выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ОБЩЕЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ФИО рецензента ВКР \_\_\_\_\_

Ученое звание \_\_\_\_\_ Ученая степень \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_